TIC · FIȘE PROGRESIVE · EXCEL 1/5

Excel, nivelul 1: prima foaie de calcul (celule, date, SUM)

Durată: 45 min · **Nivel:** începător · **Fișier de pornire:** `materiale/E1-start.xlsx` · **Model (pentru comparare):** `materiale/modele/E1-model.xlsx`

Ce vei ști după fișă

- recunoști foaia de calcul: coloane, rânduri, celule, adrese;
- introduci text și numere și știi cum le aliniază Excel;
- formatezi celule (aldin, culoare, chenar, lățime);
- calculezi totaluri cu `=SUM(...)` și cu butonul **Însumare automată**.

1. Fereastra Excel

	A	B	C	D	E	F	G
1	Cheltuieli	Luni	Marți	Miercuri	Joi	Vineri	Total
2	Gustări	5	4	6	5	7	=SUM(B2:F2)
3	Transport	3	3	3	3	3	
4	Caiete	0	8	0	0	2	
5	Jocuri	0	0	10	0	0	
6							

verde: domeniul B2:F5 · galben: celula G2 (formulă) · coloana A, rândul 1, celula B3 = intersecție

Foaia de calcul

Termen	Ce este
Coloană	litere: A, B, C ...
Rând	numere: 1, 2, 3 ...
Celulă	intersecția unui rând cu o coloană; adresa ei: `B3` = coloana B, rândul 3
Caseta de nume (Name Box)	arată adresa celulei active
Bara de formule	arată conținutul real al celulei (formula, nu rezultatul)
Foaia (Sheet)	pagina de lucru; filele de jos

Un fișier Excel se numește **registru (workbook)** și are una sau mai multe foi.

2. Introducerea datelor

Dă clic pe o celulă și scrie. Enter coboară o celulă, Tab trece la dreapta.

Ce scrii	Cum îl tratează Excel	Aliniere implicită
`Gustări`	**text**	stânga
`5`	**număr**	dreapta
`0,5`	număr zecimal (în română, virgula)	dreapta
`12.05.2026`	**dată**	dreapta

> **DE CE AȘA?**
>
> **De ce contează alinierea?** E un semn de diagnostic: dacă un „număr" e aliniat la stânga, Excel îl vede ca text (poate ai pus un spațiu sau un apostrof) și **nu îl va aduna**. Numerele aliniate la dreapta sunt sigur numere.

3. Deschide fișierul de lucru

Deschide `E1-start.xlsx`. Vezi un tabel cu cheltuielile de buzunar pe o săptămână:

	A	B	C	D	E	F
1	Cheltuieli de buzunar	Luni	Marți	Miercuri	Joi	Vineri
2	Gustări	5	4	6	5	7
3	Transport	3	3	3	3	3
4	Caiete și pixuri	0	8	0	0	2
5	Jocuri	0	0	10	0	0

4. Formatarea

1. Selectează `A1:F1` (clic pe A1, tragi până la F1) → **Aldin**, culoare de umplere, text centrat.
2. Lărgește coloana A: dublu clic pe linia dintre antetele **A** și **B**.
3. Selectează `A1:F5` → **Borduri → Toate bordurile**.

> **DE ȘTIUT**
>
> `A1:F5` se citește „de la A1 la F5". Două puncte `:` între adrese înseamnă **domeniu (range)**, adică toate celulele din dreptunghiul dintre cele două colțuri.

5. Primul calcul: SUM

În celula `G1` scrie `Total`. Apoi în `G2` scrie:

```
=SUM(B2:F2)
```

Formula începe **mereu cu semnul =**. `SUM` adună toate numerele din domeniul `B2:F2`. Apasă Enter: rezultatul este **27** (5 + 4 + 6 + 5 + 7).

Copierea formulei: selectează `G2`, pune cursorul pe pătrățelul din colțul dreapta-jos (devine **+**) și **trage în jos** până la `G5`. Formula se adaptează singură: în `G3` devine `=SUM(B3:F3)`.

> **DE CE AȘA?**
>
> **De ce `=SUM(B2:F2)` și nu `=5+4+6+5+7` ?** Dacă scrii numerele în formulă, ele sunt „înghețate": când modifici prețul din tabel, totalul nu se schimbă. Cu adrese de celule, totalul se **recalculează automat** la orice modificare. Aceasta este puterea Excel.

Totalul pe zile

În `A6` scrie `Total pe zi`. În `B6`: `=SUM(B2:B5)`. Trage spre dreapta până la `G6`.

Scurtătura: selectează celula de sub numere → fila **Pornire → Însumare automată (AutoSum, Σ)** → Enter. Excel ghicește domeniul.

6. Rezultate corecte

	Luni	Marți	Miercuri	Joi	Vineri	Total
Gustări	5	4	6	5	7	27
Transport	3	3	3	3	3	15
Caiete și pixuri	0	8	0	0	2	10
Jocuri	0	0	10	0	0	10
Total pe zi	8	15	19	8	12	**62**

Verificare dublă: suma totalurilor de pe rânduri (27 + 15 + 10 + 10) și suma totalurilor pe zile (8 + 15 + 19 + 8 + 12) trebuie să fie **același număr**, 62.

7. Fișa de autoverificare

Ai reușit?	Da / Nu
antetul e aldin, colorat, centrat	
tabelul are borduri la toate celulele	
`G2` conține formula `=SUM(B2:F2)` (o vezi în bara de formule)	
totalul general `G6` este 62	
dacă schimbi `B2` din 5 în 10, totalurile se modifică singure	
ai salvat ca `Buget-E1.xlsx`	

8. Exerciții în plus

1. Adaugă un rând „Desene” cu valorile 2, 0, 3, 0, 1 și actualizează totalurile (atenție: formulele `Total pe zi` trebuie să includă și rândul nou).

2. Pe o foaie nouă: tabela înmulțirii cu 7 (de la 1 la 10): în `A1:A10` numerele 1–10, în `B1:B10` `=A1*7` (trage în jos).

3. Fă un tabel cu 5 prieteni și vârstele lor. Cu `=SUM` aduni toate vârstele.

9. Mini-test

1. Adresa celulei din coloana C, rândul 7 este: a) 7C b) C7 c) C-7 d) 7:C

2. O formulă începe întotdeauna cu: a) + b) : c) = d) #

3. Ce adună `=SUM(B2:B5)` ? a) doar B2 și B5 b) toate celulele de la B2 la B5 c) B2 + 5 d) coloana B întreagă

4. De ce un număr apare aliniat la stânga? a) e foarte mare b) Excel îl vede ca text c) e negativ d) e o dată

Răspunsuri

Mini-test

1. b) C7. **2.** c) =. **3.** b). **4.** b).

Exerciții în plus

1. Rândul nou are totalul 6. Totalurile pe zi devin 10, 15, 22, 8, 13 și totalul general 68; formulele sunt `=SUM(B2:B6)` etc. (domeniul trebuie să includă rândul nou; dacă inserezi rândul **între** celelalte, Excel extinde singur domeniul).

2. `B1` = 7, `B2` = 14 … `B10` = 70.

3. Totalul depinde de datele tale; verifică-l adunând cu calculatorul.