TIC · FIȘE PROGRESIVE · ACCESS 4/5

Access, nivelul 4: formulare

Durată: 45–60 min · **Nivel:** mediu · **Baza de date:** `Scoala-A1` (tabelele `Elevi`, `Clase`, `Profesori`, `ElevClasa`)

Ai nevoie de: Access 1–3.

Ce vei ști după fișă

- creezi un **formular** pentru introducerea și vizualizarea datelor;
- folosești **Expertul** și apoi modifici formularul în Vizualizare proiect;
- adaugi un **buton** (de exemplu „Închide" sau „Înregistrare nouă");
- creezi un formular cu **subformular** (profesor cu clasele lui).

1. De ce formulare

O **foaie de date** arată tabelul brut, cu zeci de rânduri și coloane. Un **formular (Form)** arată o singură înregistrare, cu câmpuri etichetate, clar și sigur. Utilizatorul poate adăuga date fără să vadă tot tabelul și fără să poată strica structura.



Formular

> **DE CE AȘA?**
>
> **De ce formular și nu direct tabelul?** Persoana care introduce datele (secretara, de exemplu) nu trebuie să știe cum e construit tabelul. În formular vede doar câmpurile de care are nevoie, cu etichete clare, și poate avea butoane și verificări.

2. Formular rapid

1. Selectează tabelul `Elevi` în panoul din stânga.
2. **Creare → Formular (Form)**.

3. Access creează un formular cu un câmp pentru fiecare coloană. Navighezi cu săgețile din partea de jos: **|◀ ◀ 1 din 8 ▶ ▶|**.
4. Salvează ca `F_Elevi`.

Modurile de vizualizare (butonul **Vizualizare**):

Mod	Pentru
Vizualizare formular (Form View)	introduci și citești date
Vizualizare machetă (Layout View)	muți și redimensionezi câmpuri, cu date vizibile
Vizualizare proiect (Design View)	modificări detaliate (butoane, proprietăți)

3. Formular cu expert

Creare → Expert formular (Form Wizard): alegi tabelul `Elevi` și câmpurile dorite (`Nume`, `Prenume`, `Localitate`), aranjamentul **Coloană (Columnar)**, stilul și titlul `Elevi`.

4. Butoane

În **Vizualizare proiect**: fila **Proiectare formular → Buton (Button)**; desenezi un buton în antet. Expertul întreabă ce să facă:

Categorie	Acțiune
Operații cu înregistrări	**Adăugare înregistrare nouă**
Operații cu înregistrări	**Ștergere înregistrare**
Operații cu formularul	**Închidere formular**

Alegi un text pentru buton: „Elev nou", „Închide".

> **ATENȚIE — GREȘELI FRECVENTE**
>
> Dacă adaugi un buton de ștergere, folosește-l cu atenție: ștergerea unei înregistrări din Access nu se poate anula cu Ctrl + Z.

5. Formular cu subformular

Vrei să vezi profesorul și, sub el, clasele lui.

1. **Creare → Expert formular**: din tabelul `Profesori` ia `Nume`, `Disciplina`; din tabelul `Clase` ia `Clasa`.
2. Access vede relația 1:∞ și întreabă **„Prin ce tabel doriți să vizualizați datele?"** → alege `Profesori`; bifează **Formular cu subformulare (Form with subform(s))**.
3. Titluri: `F_Profesori` și `Clase`.

Rezultat: pentru Marin Elena (Informatică), subformularul arată **a VI-a A** și **a VII-a A**; pentru Pop Ioana, subformularul este gol.

6. Fișa de autoverificare

Ai reușit?	Da / Nu
`F_Elevi` arată câte o înregistrare (de la 1 din 8)	
poți adăuga un elev nou din formular	
formularul are un buton „Închide" care funcționează	
`F_Profesori` arată subformularul cu clasele	
ai salvat formularele	

7. Exerciții în plus

1. Creează un formular pentru tabelul `Clase` cu un buton „Înregistrare nouă".

2. Schimbă culoarea de fundal a antetului formularului `F_Elevi` (Vizualizare proiect → Format).

3. Adaugă prin formular un elev nou: `9, Barbu, Teodor, 2013-04-04, Timișoara`. Verifică în tabel că a apărut (acum sunt 9).

8. Mini-test

1. Un formular arată de obicei: a) tot tabelul b) o înregistrare c) o interogare d) un raport

2. Vizualizarea în care adaugi butoane și modifici proprietăți: a) Foaie de date b) Proiect c) Raport d) Tipărire

3. Formularul cu subformular se folosește pentru date legate printr-o relație: a) 1:∞ b) ∞:∞ fără tabel intermediar c) niciuna d) 1:1 doar

Răspunsuri

Mini-test

1. b). **2.** b) Proiect. **3.** a).